



CANDIDATURE AU BENEVOLAT VALOGNES

Du 2 août au 9 août 2020

Photo
obligatoire

NOM : **Prénom :**

Sexe : F M **Taille:** S M L XL XXL XXXL

RENSEIGNEMENTS PRINCIPAUX:

Né(e) le : __/__/____ N° Tél Fixe : __/__/__/____ Portable : __/__/__/____

Adresse : CP :

Commune :

Email :@.....

N° Sécurité Sociale :

Profession (exercée auparavant, si retraité) : Retraité : oui non

Pour les licenciés FFVélo :- Nom de votre club:- N° de licence:

Nom et adresse de votre association (si pas FFVélo) :

En cas de résultat positif, ce résultat sera partagé aux associations désignées par les bénévoles au prorata du temps passé et selon les dispositions votées en assemblée générale du Codep. La loi interdisant le versement de gratification financière à des personnes, merci de nous donner le nom et adresse de l'association de votre choix pour laquelle vous souhaitez ce versement.

Langues parlées : Anglais Allemand Espagnol Autre :

Permis : A B C D E CACES (permis C-D-E et cariste : fournir une copie du permis)

Brevet de secouriste ou SST : oui non Date dernier recyclage : __/__/____

Vos compétences particulières (ex : électricité, plomberie, photographie, internet, autres ...) :

.....
.....
.....
.....

Vos compétences informatiques (Word, Excel, autres ...) :

.....
.....

MERCI DE VOTRE PARTICIPATION !!!

**Je souhaite participer à l'une ou plusieurs
des activités suivantes par ordre de préférence**

Avant la S.F.	Agencement des structures d'accueil – complexe Lechanoine (à partir du 15 juillet 2020)		Pendant la SF (du 02/08/20 au 09/08/20)	Permanences: gestion village fédéral – entrées - bénévoles – maintenance – parkings – sécurité - nettoyage	
	Enregistrement dossiers d'inscription (janvier à juillet 2020)			Renseignements, Secrétariat	
	Recherche, gestion des hébergements (sept 2018 à juin 2020)			Ventes au stand COSFIC 2020	
	Inscription et gestion des bénévoles (sept 2018 à juin 2020)			Assistance Comptabilité (bracelets)	
	Réception (sept 2019) et assemblage des installations sanitaires (avril 2020)			Magasiniers Buvettes Permanence et Points d'Accueil, et autres manifestations COSFIC 2020	
	Reconnaissance des différents parcours (mai – juin 2020)			Restauration et animation Points d'Accueil	
	Traçage, montage du camping (juin et juillet 2020)			Restauration Permanence	
	Recherche de partenaires			Encadrement des activités (jeunes, personnes à mobilité réduite, cyclo-découverte, marche, excursion en bus)	
Durant les 3 premiers jours	Distribution des dossiers		Fléchage parcours route		
	Guidage des arrivants dans le camping ou en ville		Fléchage parcours VTT		
	Cérémonie d'ouverture		Assistants sécurité parcours		
Après la S.F.	Démontages, rangements		Journée pique-nique		
Mettre un n° par ordre de préférence de 1 à 5			Gestion des hébergements collectifs		
			Gestion du camping: accueil – buvette – gardiennage – sécurité - entretien - nettoyage		
			Cérémonie et défilé de clôture		
			Sécurité sur l'ensemble de l'évènement		

DESCRIPTION SYNTHETIQUE DES COMMISSIONS

HEBERGEMENT :

Gérard DEMOULIN hebergementsf2020@gmail.com

- Recherche et gestion des hébergements chez l'habitant et de l'hébergement collectif

LOGISTIQUE :

Jacques LANGREZ logistiquesf2020@gmail.com

- Gestion des matériels et des sanitaires
- Aménagement du terrain de camping
- Aménagement du village avec la commission village fédéral, et le cas échéant les points d'accueil
- Gestion des approvisionnements
- Conduite de véhicule (camion frigorifique, mini-bus ...)

RESTAURATION :

Sandrine GIRARDET restaurationsf2020@gmail.com

- Restauration sur les différents sites de Valognes

JEUNES :

Hubert HUET presidentsf2020@gmail.com

- Encadrement et activités jeunes

SECURITE :

Claude DUFOUR et Gérard MANCEL securitesf2020@gmail.com

- Sécurité sur l'ensemble de l'évènement

ACTIVITE :

Patrick LAURENT activitesf2020@gmail.com

- Sécurité sur les parcours
- Fléchage des différents parcours
- Encadrement des cyclos découvertes, excursion bus, marche, accueil handicap

VILLAGE FEDERAL :

Jean-Louis SAINT villagefederalsf2020@gmail.com

- Aménagement du village
- Accueil et placement des exposants
- Sécurité, surveillance
- Buvette

ANIMATION :

François GIRARDET animationsf2020@gmail.com

- Décoration des villages
- Cérémonie d'ouverture et de clôture
- Animations sur la semaine à la permanence
- Défilé de clôture

INSCRIPTION :

Janine MOUCHEL inscriptionsf2020@gmail.com

- Enregistrement des inscriptions
- Distribution des dossiers
- Gestion des litiges
- Inscription à la journée

ADMINISTRATIF :

Marie-Laure QUENAULT secretariatsf2020@gmail.com

- Renseignements, secrétariat, protocole

Marie-Christine BERTRAND tresoriersf2020@gmail.com

- Assistance comptabilité
- Gestion financière des inscriptions, porte-monnaie électronique et des assurances
- Trésorerie
- Recherche de partenaires

Fiche à retourner par courrier :

COSFIC 2020

Adeline LEPETIT

BP41

50700 VALOGNES

Par mail :

benevolesf2020@gmail.com

Date :

Je déclare avoir pris connaissance de la charte du bénévole

Signature :

N° enregistrement :